

V

(Ogłoszenia)

POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNE

KOMISJA EUROPEJSKA

Ogłoszenie o naborze na stanowisko dyrektora wykonawczego Wspólnego Przedsiębiorstwa na rzecz Przemysłu Opartego na Surowcach Pochodzenia Biologicznego, Bruksela**(zatrudnienie na czas określony – grupa zaszeregowania AD 14)****COM/2014/10364**

(2014/C 299 A/01)

Reprezentujemy

Wspólne Przedsiębiorstwo na rzecz Przemysłu Opartego na Surowcach Pochodzenia Biologicznego (wspólne przedsiębiorstwo BBI) jest publiczno-prywatnym partnerstwem, założonym przez Komisję Europejską oraz Konsorcjum przemysłu opartego na surowcach pochodzenia biologicznego (BIC). Wspólne przedsiębiorstwo BBI ustanowiono w Brukseli na mocy prawa europejskiego na okres do dnia 31 grudnia 2024 r. Wspólne przedsiębiorstwo BBI powstało, aby wdrażać wspólną inicjatywę technologiczną utworzoną w celu promowania inwestycji na rzecz rozwoju zrównoważonego bioprzemysłu w Europie.

Celem wspólnej inicjatywy technologicznej na rzecz przemysłu opartego na surowcach pochodzenia biologicznego jest wdrażanie programu w zakresie badań naukowych i innowacji w Europie, w ramach którego oceni się możliwość stworzenia trwałych i konkurencyjnych łańcuchów wartości opartych na surowcach pochodzenia biologicznego. Działania te realizowane będą w drodze współpracy między zainteresowanymi stronami ze środowiska badawczego, prowadzonej na wszystkich etapach łańcuchów wartości opartych na surowcach pochodzenia biologicznego, w tym w sektorach produkcji podstawowej i przetwórstwa oraz na poziomie użytkowników końcowych. Wspólne przedsiębiorstwo BBI zachęcać będzie do udziału MŚP, aby zapewnić ich pełne zaangażowanie we wdrażanie programu.

W celu wspierania i ułatwiania działań badawczych, innowacyjnych i działań w zakresie wdrażania wspólne przedsiębiorstwo BBI organizować będzie nabór projektów za pośrednictwem zgodnych z zasadami konkurencji zaproszeń do składania wniosków, realizując w ten sposób swoje cele. Zapewniona zostanie ścisła synergia z innymi politykami UE prowadzonymi w dziedzinach takich, jak konkurencyjność przemysłowa i MŚP, rolnictwo, energia i środowisko; działania będą również ściśle powiązane z europejskimi funduszami strukturalnymi i inwestycyjnymi oraz Funduszem na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Budżet wspólnej inicjatywy technologicznej w okresie 2014–2024 sięgać będzie 3,7 mld EUR, na którą to kwotę składać się będą: (i) wkład (gotówkowy) Unii Europejskiej na rzecz wspólnego przedsiębiorstwa BBI nieprzekraczający 975 mln EUR z programu ramowego „Horyzont 2020”; (ii) równoważny wkład (rzeczowy lub gotówkowy) BIC; (iii) dodatkowe działania o wartości co najmniej 1 800 mln z BIC. Koszty bieżące wspólnego przedsiębiorstwa BBI będą pokrywane w równych częściach i w postaci gotówki przez Komisję i BIC.

Więcej informacji można znaleźć na stronie: www.bbi-europe.eu

Oferujemy:

Pracę na stanowisku dyrektora wykonawczego, który jest prawnym przedstawicielem wspólnego przedsiębiorstwa BBI i reprezentuje je w kontaktach zewnętrznych. Dyrektor wykonuje swoje obowiązki niezależnie i jest odpowiedzialny przed Radą Zarządzającą.

Dyrektor wykonawczy będzie kierował i zarządzał wspólnym przedsiębiorstwem, a także ponosił ogólną odpowiedzialność za prowadzone działania, w tym za wykonanie budżetu, i dbał o osiągnięcie wyznaczonych celów.

Dyrektor wykonawczy będzie odpowiadał za bieżące zarządzanie wspólnym przedsiębiorstwem BBI zgodnie z decyzjami Rady Zarządzającej. Obejmuje to:

- nawiązywanie kontaktów strategicznych i negocjowanie wszystkich niezbędnych umów z przedstawicielami wszystkich zainteresowanych stron i członkami wspólnego przedsiębiorstwa,
- organizowanie procedury zaproszeń do składania wniosków, zarządzanie tą procedurą i procesem oceny oraz negocjowanie i zawieranie umów o udzielenie dotacji w odniesieniu do wybranych wniosków, zapewnianie dalszego okresowego monitorowania i nadzorowania projektów, przygotowywanie sprawozdań technicznych i finansowych,
- przygotowywanie i wykonywanie rocznego planu wykonania oraz rocznego planu budżetowego wspólnego przedsiębiorstwa; przygotowywanie rocznego sprawozdania z działalności, rocznego sprawozdania finansowego oraz zestawień bilansowych przedstawianych Radzie Zarządzającej do zatwierdzenia,
- przygotowywanie i wykonywanie budżetu wspólnego przedsiębiorstwa oraz zapewnianie, że zarządza się nim w sposób wydajny, zgodnie z zasadami finansowymi wspólnego przedsiębiorstwa,
- mianowanie pracowników wspólnego przedsiębiorstwa oraz nadzór nad nimi, tworzenie dobrej atmosfery w zespole oraz zapewnienie przyjaznego środowiska pracy,
- wprowadzanie skutecznego i wydajnego systemu kontroli wewnętrznej i zapewnienie jego funkcjonowania,
- zapewnianie przeprowadzenia oceny ryzyka i zarządzania ryzykiem,
- dostarczanie członkom Rady Zarządzającej sprawozdań technicznych i finansowych,
- odpowiedzialność za komunikację i public relations wspólnego przedsiębiorstwa, w tym organizowanie prezentacji i imprez informacyjnych.

Poszukujemy

Idealny kandydat powinien wykazać się:

- umiejętnościami w zakresie rozwijania, przekazywania i realizacji strategicznej wizji,
- innowacyjnością oraz umiejętnością wychodzenia z pomysłami na promowanie, programowanie i eksploatację wyników wypracowywanych przez wspólne przedsiębiorstwo BBI,
- doświadczeniem w zarządzaniu znacznymi zasobami finansowymi w środowisku regionalnym, krajowym, europejskim lub międzynarodowym, obejmującymi środki publiczne,
- zdolnością do kierowania zespołem i motywowania pracowników, w tym personelu administracyjnego i technicznego, w wielokulturowym i wielojęzycznym środowisku europejskim;
- wiedzą i/lub doświadczeniem zawodowym w dziedzinie biogospodarki i jej łańcuchów wartości,
- znajomością regionalnych, krajowych, międzyrządowych i europejskich programów badawczych, rozwojowych i innowacyjnych,
- doświadczeniem w kontaktach z sektorem przemysłu oraz znajomością procedur i praktyk regulacyjnych stosowanych w obszarach działalności wspólnego przedsiębiorstwa,
- umiejętnością efektywnej komunikacji ze społeczeństwem i budowania strategicznych stosunków pracy ze wszystkimi zainteresowanymi stronami,
- biegłą znajomością języka angielskiego w mowie i piśmie (głównym językiem roboczym wspólnego przedsiębiorstwa jest język angielski).

Dodatkowym atutem będzie:

- solidna wiedza na temat instytucji UE, ich funkcjonowania i wzajemnych powiązań, jak również na temat polityki UE i międzynarodowej działalności w dziedzinach związanych z działalnością wspólnego przedsiębiorstwa BBI,

- doświadczenie we wdrażaniu systemów kontroli i zapewniania jakości oraz metodologii zarządzania ryzykiem, a także w zarządzaniu nimi,
- doświadczenie w pracy zarówno w sektorze przemysłowym, jak i środowisku akademickim,
- doświadczenie w zakresie transferu technologii (patenty, normalizacja, otwarte innowacje, publikacja artykułów i prac naukowych, negocjacja umów).

Kandydat musi (kryteria kwalifikacyjne):

Kandydaci zostaną zakwalifikowani do etapu naboru na podstawie następujących kryteriów formalnych, których spełnienie musi nastąpić przed upływem terminu składania zgłoszeń:

- *obywatelstwo*: kandydat musi być obywatelem jednego z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państwa stowarzyszonego z programem ramowym „Horyzont 2020”,
- *dypłom lub stopień uniwersytecki*: kandydat musi posiadać:
 - poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom wyższym, trwającym normalnie cztery lata lub dłużej, potwierdzony dyplomem ukończenia studiów,
 - lub poziom wykształcenia odpowiadający ukończonym studiom wyższym, potwierdzony dyplomem ukończenia studiów, oraz przynajmniej roczne właściwe doświadczenie zawodowe, w przypadku gdy normalny okres trwania studiów wyższych wynosi przynajmniej trzy lata (to roczne doświadczenie nie może wchodzić w zakres doświadczenia zawodowego liczonego od momentu ukończenia studiów wyższych, o którym mowa poniżej),
- *doświadczenie zawodowe*:
 - kandydat musi posiadać przynajmniej 15-letnie doświadczenie zawodowe, liczone od chwili ukończenia studiów wyższych, na poziomie, na którym wymagane są wyżej wymienione kwalifikacje,
 - przynajmniej 5 z tych 15 lat doświadczenia zawodowego powinno być zdobyte w dziedzinie działalności wspólnego przedsiębiorstwa BBI,
- *doświadczenie w zarządzaniu*: przynajmniej 5 z tych 15 lat doświadczenia zawodowego powinno być zdobyte na stanowisku kierowniczym wyższego szczebla ⁽¹⁾,
- *znajomość języków*: kandydat powinien biegle znać jeden z języków urzędowych Unii Europejskiej ⁽²⁾ oraz co najmniej jeden inny język urzędowy na odpowiednim poziomie, w zakresie niezbędnym do wykonywania swoich obowiązków,
- *limit wieku*: kandydat musi być w stanie, w momencie zgłoszenia, sprawować powierzoną funkcję przez całą siedmioletnią kadencję przed osiągnięciem wieku emerytalnego. Dla pracowników Unii Europejskiej zatrudnionych na czas określony wiek emerytalny rozpoczyna się wraz z końcem miesiąca, w którym pracownik ten osiąga wiek 66 lat (zob. art. 52 lit. a) regulaminu pracowniczego).

Niezależność i oświadczenie o ewentualnym konflikcie interesów

Dyrektor wykonawczy będzie miał obowiązek złożenia oświadczenia, w którym zobowiąże się do działania w sposób niezależny i zgodnie z interesem publicznym, oraz oświadczenia dotyczącego konfliktu interesów, który mógłby zaważyć na jego niezależności. W swoim podaniu kandydat musi potwierdzić gotowość do złożenia takich oświadczeń.

Procedura wyboru i powołanie

Wspólne przedsiębiorstwo rozpocznie działalność w 2014 r.

Niniejsza procedura naboru organizowana jest pod zwierzchnictwem Komisji Europejskiej zgodnie z art. 8 załącznika do rozporządzenia ustanawiającego wspólne przedsiębiorstwo BBI oraz przy udziale Rady Zarządzającej wspólnego przedsiębiorstwa.

Procedura naboru na stanowisko dyrektora wykonawczego jest uzależniona od dostępności środków budżetowych oraz od planu zatrudnienia wspólnego przedsiębiorstwa.

⁽¹⁾ Kandydaci powinni w swoim życiorysie wyszczególnić przynajmniej w odniesieniu do wspomnianych 5 lat, podczas których zdobywali doświadczenie na wyższych stanowiskach kierowniczych: 1) nazwy zajmowanych stanowisk kierowniczych i pełnione funkcje; 2) liczbę pracowników znajdujących się pod ich kierownictwem w czasie zajmowania przez nich tych stanowisk; 3) wielkość budżetu, którym zarządzali; oraz 4) liczbę szczebli organizacyjnych w hierarchii powyżej i poniżej ich stanowiska oraz liczbę osób na równorzędnych stanowiskach.

⁽²⁾ Artykuł 1 rozporządzenia nr 1/1958 (Dz.U. 17 z 6.10.1958, s. 385).

Komisja Europejska powoła komisję kwalifikacyjną, w której w charakterze obserwatora zasiądzie przedstawiciel Rady Zarządzającej wspólnego przedsiębiorstwa BBI, niepracujący w Komisji Europejskiej. Komisja ta przeanalizuje wszystkie zgłoszenia i wybierze kilku kandydatów, których profil najbardziej odpowiada kryteriom wyboru określonym powyżej. Wybrani kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowę z komisją kwalifikacyjną.

Po rozmowach komisja kwalifikacyjna wyciągnie wnioski i wyłoni kandydatów, którzy zostaną zaproszeni na dalsze rozmowy kwalifikacyjne, przeprowadzane przez działający w Komisji Europejskiej Komitet Konsultacyjny ds. Powoływania. Kandydaci zaproszeni na te rozmowy zostaną również zaproszeni do udziału w trwających jeden dzień testach przeprowadzonych metodą oceny zintegrowanej przez zewnętrzne firmy rekrutacyjne. Na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej i wyników testów przeprowadzanych metodą oceny zintegrowanej Komitet Konsultacyjny ds. Powoływania sporządzi listę kandydatów, którzy jego zdaniem mogą pełnić funkcję dyrektora wykonawczego.

Listę tę przekazuje się odpowiedniemu członkowi Komisji Europejskiej, który przeprowadzi rozmowy z kandydatami.

Komisja Europejska sporządzi wówczas listę kandydatów najlepiej spełniających wymagania, którą przekaże Radzie Zarządzającej wspólnego przedsiębiorstwa BBI. Rada Zarządzająca może przeprowadzić rozmowy z kandydatami z listy, a następnie nominuje Dyrektora Wykonawczego. Umieszczenie kandydata na liście sporządzonej przez Komisję Europejską nie gwarantuje zatrudnienia.

Polityka równych szans

Wspólne przedsiębiorstwo BBI, jako organ Unii Europejskiej, stosuje politykę równych szans i niedyskryminacji zgodnie z art. 1d regulaminu pracowniczego⁽³⁾.

Warunki zatrudnienia

Dyrektor Wykonawczy zostanie mianowany przez Radę Zarządzającą i zatrudniony na okres trzech lat w charakterze pracownika zatrudnionego na czas określony w grupie zaszerogowania AD 14, zgodnie z art. 2 lit. a) i art. 10 warunków zatrudnienia innych pracowników Unii Europejskiej⁽⁴⁾. Rada Zarządzająca dokona oceny wyników pracy Dyrektora Wykonawczego i na jej podstawie może jednokrotnie przedłużyć jego kadencję na kolejny okres nieprzekraczający czterech lat, jak przewidziano w art. 8 załącznika do rozporządzenia ustanawiającego wspólne przedsiębiorstwo BBI.

Informujemy kandydatów, że warunki zatrudnienia innych pracowników nakładają na wszystkich nowych pracowników wymóg pomyślnego ukończenia okresu próbnego.

Miejscem zatrudnienia jest **Bruksela**, gdzie mieści się siedziba wspólnego przedsiębiorstwa.

Procedura zgłaszania kandydatur

Przed dokonaniem zgłoszenia kandydaci powinni dokładnie sprawdzić, czy spełniają wszystkie kryteria kwalifikacyjne, w szczególności kryteria dotyczące wymaganego rodzaju dyplomu oraz doświadczenia zawodowego.

Zgłoszenie kandydatury następuje przez **rejestrację w internecie** pod poniższym adresem:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>

Należy zastosować się do instrukcji dotyczących poszczególnych etapów procedury.

Kandydaci powinni zgłosić przez internet swoją kandydaturę w wyznaczonym terminie⁽⁵⁾. Zaleca się, by kandydaci nie zwlekali z dokonywaniem zgłoszeń do ostatnich dni, ponieważ duże obciążenie łączy internetowych lub błąd połączenia internetowego może doprowadzić do przerwania rejestracji w internecie przed jej zakończeniem, co może wiązać się z koniecznością powtórzenia całego procesu. Możliwość rejestracji zostanie zablokowana po upływie terminu zgłoszeń. Zgłoszenia nadsyłane pocztą elektroniczną po upływie terminu co do zasady nie będą przyjmowane.

Kandydaci muszą posiadać ważny adres poczty elektronicznej. Posłuży on do potwierdzenia utworzenia konta oraz powiadomienia o przebiegu procedury. Należy informować Komisję Europejską o wszelkich zmianach adresu poczty elektronicznej.

⁽³⁾ <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:PL:PDF>

⁽⁴⁾ Zob. przypis 3.

⁽⁵⁾ Termin rejestracji upływa dnia 3 października 2014 r. o godz. 12.00 w południe czasu obowiązującego w Brukseli.

Do zgłoszenia należy dołączyć życiorys w formacie WORD lub PDF oraz wypełnić list motywacyjny w trybie *on-line* (maks. 8 000 znaków).

Życiorys i list motywacyjny muszą być sporządzone w języku angielskim, francuskim lub niemieckim.

Po zakończeniu rejestracji kandydat otrzyma numer identyfikacyjny. Numer ten należy zachować, bowiem będzie on wykorzystywany we wszelkich kontaktach w trakcie trwania procedury selekcyjnej. Otrzymanie numeru oznacza, że rejestracja została zakończona – numer stanowi potwierdzenie, że wprowadzone przez kandydata dane zostały zarejestrowane.

Nieotrzymanie numeru oznacza, że zgłoszenie nie zostało zarejestrowane!

Należy zwrócić uwagę, że **nie ma** możliwości śledzenia w internecie przebiegu procesu naboru. Kandydaci otrzymają bezpośrednio informacje o wynikach procedury. Procedura rekrutacyjna, w tym korespondencja z komisjami selekcyjnymi w czasie trwania procedury rekrutacyjnej, będzie prowadzona w języku angielskim, francuskim lub niemieckim ⁽⁶⁾.

Osoby, które z powodu niepełnosprawności nie są w stanie dokonać rejestracji internetowej, mogą przesłać swoje zgłoszenie (życiorys i list motywacyjny) w wersji papierowej listem poleconym ⁽⁷⁾ z datą stempla pocztowego nie późniejszą niż termin zakończenia rejestracji kandydatów. W takim przypadku wszelka późniejsza korespondencja pomiędzy Komisją Europejską a kandydatem odbywać się będzie drogą pocztową. Do życiorysu i listu motywacyjnego należy w takim przypadku załączyć zaświadczenie potwierdzające niepełnosprawność, wydane przez właściwy organ. Na osobnym arkuszu papieru należy także przedstawić propozycje ewentualnych udogodnień, które zdaniem kandydata mogą ułatwić mu uczestnictwo w procesie rekrutacji.

Prośby o dodatkowe informacje lub zgłoszenia ewentualnych problemów technicznych należy kierować na adres: HR-A2-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu

Termin rejestracji kandydatów

Termin rejestracji kandydatów upływa w dniu **3 października 2014 r.** Rejestracja elektroniczna zostanie zakończona o godz. **12.00 w południe czasu obowiązującego w Brukseli.**

Ważne informacje dla kandydatów

Pragniemy przypomnieć, że prace komisji selekcyjnych są tajne. Kandydatom nie wolno nawiązywać bezpośredniego ani pośredniego kontaktu z członkami komisji, ani też prosić o nawiązanie takiego kontaktu w ich imieniu.

Ochrona danych osobowych

Komisja Europejska (na etapie przygotowawczym), a następnie wspólne przedsiębiorstwo BBI zapewnią przetwarzanie danych osobowych kandydatów w sposób zgodny z przepisami rozporządzenia (WE) nr 45/2001 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2000 r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje i organy wspólnotowe i o swobodnym przepływie takich danych ⁽⁸⁾. Dotyczy to w szczególności poufności i bezpieczeństwa tych danych.

⁽⁶⁾ Komisja selekcyjna zadba o to, aby rodzimi użytkownicy tych języków nie odnieśli w związku z tym nienależnej korzyści.

⁽⁷⁾ Na adres: European Commission, Directorate-General for Human Resources and Security, Unit for Executive Staff and CCA Secretariat, COM/2014/10364, SC11 8/59, 1049 Bruxelles/Brussels, BELGIQUE/BELGIË.

⁽⁸⁾ Dz.U. L 8 z 12.1.2001, s. 1.