

II

(Akty o charakterze nieustawodawczym)

UMOWY MIĘDZYNARODOWE

DECYZJA RADY

z dnia 23 stycznia 2012 r.

w sprawie stanowiska, jakie Unia Europejska ma zająć we Wspólnym Komitecie EOG w odniesieniu do ustanowienia wspólnej grupy roboczej w celu monitorowania wdrażania rozdziału IIa protokołu 10 do Porozumienia EOG, dotyczącego uproszczenia kontroli i formalności przy przewozie towarów oraz w odniesieniu do określenia jej regulaminu wewnętrznego

(2012/41/UE)

RADA UNII EUROPEJSKIEJ,

uwzględniając Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, w szczególności jego art. 114, art. 207 ust. 2 oraz art. 218 ust. 9,

uwzględniając rozporządzenie Rady (WE) nr 2894/94 z dnia 28 listopada 1994 r. w sprawie uzgodnień dotyczących stosowania Porozumienia o Europejskim Obszarze Gospodarczym⁽¹⁾, w szczególności jego art. 1 ust. 3,

uwzględniając wniosek Komisji Europejskiej,

a także mając na uwadze, co następuje:

- (1) Protokół 10 do Porozumienia zmieniono decyzją Wspólnego Komitetu EOG nr 76/2009 z dnia 30 czerwca 2009 r.⁽²⁾ w celu dodania do niego nowego rozdziału IIa w sprawie środków bezpieczeństwa stosowanych przez organy celne.
- (2) Art. 9b protokołu 10 stanowi, że w handlu dwustronnym między umawiającymi się stronami uchyla się wymóg stosowania środków bezpieczeństwa stosowanych przez organy celne, pod warunkiem że istnieje równoważny poziom bezpieczeństwa celnego na ich właściwych terytoriach.
- (3) Art. 9f protokołu 10 stanowi ponadto że Wspólny Komitet EOG określa zasady umożliwiające umawiającym

się stronom zapewnienie monitorowania wdrażania rozdziału IIa tego protokołu oraz kontrolę przestrzegania postanowień rozdziału IIa i załączników I i II do tego protokołu,

PRZYJMUJE NINIEJSZĄ DECYZJĘ:

Artykuł 1

Stanowisko, jakie Unia ma zająć w ramach Wspólnego Komitetu EOG w odniesieniu do ustanowienia wspólnej grupy roboczej w celu monitorowania wdrażania rozdziału IIa protokołu 10 do Porozumienia EOG, dotyczącego uproszczenia kontroli i formalności przy przewozie towarów oraz w odniesieniu do określenia jej regulaminu wewnętrznego, opiera się na projekcie decyzji Wspólnego Komitetu EOG dołączonym do niniejszej decyzji.

Artykuł 2

Niniejsza decyzja wchodzi w życie z dniem jej przyjęcia.

Sporządzono w Brukseli dnia 23 stycznia 2012 r.

W imieniu Rady
M. GJERSKOV
Przewodniczący

⁽¹⁾ Dz.U. L 305 z 30.11.1994, s. 6.

⁽²⁾ Dz.U. L 232 z 3.9.2009, s. 40.

PROJEKT

DECYZJA WSPÓLNEGO KOMITETU EOG NR .../2011

z dnia ...

ustanawiająca wspólną grupę roboczą w celu monitorowania wdrażania rozdziału IIa protokołu 10 do Porozumienia EOG, dotyczącego uproszczenia kontroli i formalności przy przewozie towarów oraz w odniesieniu do określenia jej regulaminu wewnętrznego

WSPÓLNY KOMITET EOG,

uwzględniając Porozumienie o Europejskim Obszarze Gospodarczym, zmienione Protokołem dostosowującym Porozumienie o Europejskim Obszarze Gospodarczym („Porozumienie EOG”), w szczególności jego art. 92 i art. 94 ust. 3 oraz art. 9f ust. 1 protokołu 10 do Porozumienia EOG,

a także mając na uwadze, co następuje:

- (1) Protokół 10 do Porozumienia EOG zmieniono decyzją Wspólnego Komitetu EOG nr 76/2009 z dnia 30 czerwca 2009 r. ⁽¹⁾ w celu dodania do niego nowego rozdziału IIa w sprawie środków bezpieczeństwa stosowanych przez organy celne.
- (2) Art. 9b protokołu 10 stanowi, że w handlu dwustronnym między umawiającymi się stronami uchyla się wymóg stosowania środków bezpieczeństwa stosowanych przez organy celne, pod warunkiem że istnieje równoważny poziom bezpieczeństwa celnego na ich właściwych terytoriach.
- (3) Art. 9f protokołu 10 stanowi ponadto że Wspólny Komitet EOG określa zasady umożliwiające umawiającym się stronom zapewnienie monitorowania wdrażania rozdziału IIa tego protokołu oraz kontrolę przestrzegania postanowień rozdziału IIa i załączników I i II do tego protokołu,

PRZYJMUJE NINIEJSZĄ DECYZJĘ:

Artykuł 1

1. Niniejszym ustanawia się wspólną grupę roboczą ds. środków bezpieczeństwa stosowanych przez organy celne

(zwaną dalej „grupą roboczą”), aby zapewnić monitorowanie wdrażania postanowień dotyczących bezpieczeństwa celnego zawartych w rozdziale IIa protokołu 10 do Porozumienia EOG oraz kontrolę przestrzegania postanowień rozdziału IIa i załączników I i II do tego protokołu.

2. Grupa robocza funkcjonuje zgodnie z regulaminem wewnętrznym określonym w załączniku do niniejszej decyzji.

3. Grupa robocza składa sprawozdanie wspólnemu podkomitetowi I ds. swobodnego przepływu towarów zgodnie z art. 15 ust. 1 lit. a) regulaminu wewnętrznego Wspólnego Komitetu EOG ⁽²⁾.

Artykuł 2

Niniejsza decyzja wchodzi w życie z dniem ..., pod warunkiem że Wspólny Komitet EOG otrzyma wszystkie notyfikacje przewidziane w art. 103 ust. 1 Porozumienia (*).

Artykuł 3

Niniejsza decyzja zostaje opublikowana w sekcji EOG i w Suplemencie EOG do *Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej*.

Sporządzono w Brukseli ...

W imieniu Wspólnego Komitetu EOG

Przewodniczący

Sekretarze
Wspólnego Komitetu EOG

⁽¹⁾ Dz.U. L 232 z 3.9.2009, s. 40.

⁽²⁾ Decyzja Wspólnego Komitetu EOG nr 1/94 z dnia 8 lutego 1994 r. przyjmująca regulamin wewnętrzny Wspólnego Komitetu EOG (Dz.U. L 85 z 30.3.1994, s. 60).

(*) [Nie wskazano wymogów konstytucyjnych.] [Wskazano wymogi konstytucyjne.]

ZAŁĄCZNIK

do Decyzji Wspólnego Komitetu EOG nr .../2011

REGULAMIN WEWNĘTRZNY WSPÓLNEJ GRUPY ROBOCZEJ DS. ŚRODKÓW BEZPIECZEŃSTWA STOSOWANYCH PRZEZ ORGANY CELNE*Artykuł 1***Skład**

Grupa robocza składa się z przedstawicieli Unii Europejskiej, przedstawicieli państw EFTA oraz przedstawicieli państw członkowskich Unii Europejskiej.

*Artykuł 2***Zadania**

1. Grupa robocza ocenia równoważność środków bezpieczeństwa stosowanych przez organy celne określonych w ustawodawstwie umawiających się stron. Monitoruje ona zwłaszcza wdrażanie przepisów dotyczących informacji poprzedzających wysyłkę i przybycie towarów, kontroli bezpieczeństwa przeprowadzanych przez organy celne i zarządzania ryzykiem oraz przepisów dotyczących upoważnionych przedsiębiorców. Dokonuje ona także wymiany informacji na temat zmian stosownych przepisów.

2. Grupa robocza omawia niezbędne zmiany techniczne w rozdziale IIa protokołu 10.

3. Na wniosek jednej z umawiających się stron grupa robocza organizuje posiedzenie grupy ekspertów w celu omówienia szczególnych kwestii. Grupa robocza dokonuje także przeglądu procedur administracyjnych umawiających się stron. W celu przeprowadzenia takiego przeglądu grupa robocza może zgodzić się na zorganizowanie wizyt na miejscu.

4. Na wniosek jednej z umawiających się stron grupa robocza bada wszelkie kwestie, jakie uzna za istotne w kontekście wdrażania środków dotyczących bezpieczeństwa celnego określonych w rozdziale IIa protokołu 10.

*Artykuł 3***Przewodnictwo**

Posiedzeniom grupy roboczej przewodniczy na zmianę co sześć miesięcy przedstawiciel Unii Europejskiej oraz przedstawiciel jednego z państw EFTA, do których ma zastosowanie rozdział IIa protokołu 10.

*Artykuł 4***Posiedzenia**

1. Grupa robocza spotyka się regularnie i co najmniej raz w roku.

2. Posiedzenia odbywają się w Brukseli lub jakimkolwiek innym miejscu, o którym zdecydował przewodniczący grupy roboczej.

3. Przewodniczący zwołuje posiedzenia grupy roboczej. Zaproszenia na posiedzenia wysyła się do uczestników, o których mowa w art. 1, na co najmniej 10 dni roboczych przed datą posiedzenia. W przypadku spraw pilnych zaproszenia mogą być wysłane z mniejszym wyprzedzeniem.

4. Językiem roboczym grupy roboczej jest język angielski.

5. O ile nie postanowiono inaczej, posiedzenia nie są jawne.

*Artykuł 5***Porządek obrad**

1. Przewodniczący sporządza tymczasowy porządek obrad każdego posiedzenia. Tymczasowy porządek obrad wysyła się do uczestników, o których mowa w art. 1, na co najmniej 10 dni roboczych przed datą posiedzenia.

2. Umawiające się strony mogą zwrócić się o włączenie punktu porządku obrad na piśmie, zwracając się do przewodniczącego lub przed przyjęciem porządku obrad w dniu posiedzenia.

*Artykuł 6***Protokoły**

1. Za sporządzenie protokołu z każdego posiedzenia grupy roboczej odpowiedzialny jest przewodniczący. Protokół wskazuje zalecenia lub wnioski grupy roboczej w odniesieniu do poszczególnych punktów porządku obrad.
2. Projekt protokołu przesyła się umawiającym się stronom i zostaje on zatwierdzony w terminie 20 dni roboczych po dniu posiedzenia.

*Artykuł 7***Koszty**

Przedstawiciele umawiających się stron oraz eksperci z organów administracji celnej państw członkowskich Unii Europejskiej pokrywają wszystkie koszty związane ze swoim udziałem w posiedzeniach grupy roboczej.
