

## V

(Ogłoszenia)

## POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNE

## WSPÓLNOTOWY URZĄD OCHRONY ODMIAN ROŚLIN

**Zaproszenie do wyrażenia zainteresowania stanowiskiem przewodniczącego Izby Odwoławczej  
Wspólnotowego Urzędu Ochrony Odmian Roślin****COM/2022/20088**

(2022/C 325 A/01)

**Kim jesteśmy?**

Wspólnotowy Urząd Ochrony Odmian Roślin (zwany dalej „CPVO” lub „Urzędem”) jest niezależną agencją UE ustanowioną rozporządzeniem Rady (WE) nr 2100/94 z dnia 27 lipca 1994 r. w sprawie wspólnotowego systemu ochrony odmian roślin<sup>(1)</sup>. CPVO jest agencją UE posiadającą osobowość prawną i odpowiada za zarządzanie wspólnotowym systemem ochrony odmian roślin. System ten zapewnia ochronę prawa własności intelektualnej w odniesieniu do nowych odmian roślin na szczeblu Unii Europejskiej. Zadaniem CPVO jest stworzenie i promowanie skutecznego systemu praw własności intelektualnej wspierającego tworzenie nowych odmian roślin z korzyścią dla społeczeństwa.

Siedziba Urzędu znajduje się w Angers we Francji. Urząd zatrudnia około 50 pracowników i dysponuje budżetem w wysokości ok. 20 mln EUR rocznie, finansowanym głównie z wpływów z różnych pobieranych przez niego opłat.

Więcej informacji można znaleźć na stronie internetowej CPVO: <https://cpvo.europa.eu>.

Wyżej wymienione rozporządzenie (WE) nr 2100/94 przewiduje utworzenie w ramach Urzędu jednej lub większej liczby Izb Odwoławczych. Izbę Odwoławczą ustanawia się na mocy rozporządzenia Komisji (WE) nr 874/2009<sup>(2)</sup> i odpowiada ona za rozstrzyganie odwołań od decyzji Urzędu dotyczących m.in. przyznania lub odmowy przyznania wspólnotowego prawa do ochrony odmian roślin, sprzeciwów wobec przyznania prawa, unieważnienia lub uchylecia wspólnotowego prawa do ochrony odmian roślin lub przyznania lub odmowy przyznania przymusowych licencji.

W skład Izby Odwoławczej wchodzi przewodniczący i dwóch innych członków oraz ich zastępcy. Jeżeli Izba Odwoławcza uzna, że wymaga tego charakter odwołania, może ona powołać maksymalnie dwóch kolejnych członków.

Więcej informacji na temat Izby Odwoławczej można znaleźć na stronie internetowej CPVO: <https://cpvo.europa.eu/en/about-us/law-and-practice/board-appeal>.

**Co oferujemy?**

CPVO poszukuje kandydata na stanowisko przewodniczącego Izby Odwoławczej Urzędu.

Przewodniczący:

- przydziela do każdej sprawy pozostałych członków Izby Odwoławczej i ich zastępców wybranych z listy zakwalifikowanych członków ustanowionej przez Radę Administracyjną Urzędu,
- kieruje Izbą Odwoławczą Urzędu i wykonuje uprawnienia nadane przewodniczącemu na mocy rozporządzenia (WE) nr 2100/94,

<sup>(1)</sup> Dz.U. L 227 z 1.9.1994, s. 1.

<sup>(2)</sup> Rozporządzenie Komisji (WE) nr 874/2009 z dnia 17 września 2009 r. ustanawiające przepisy wykonawcze do rozporządzenia Rady (WE) nr 2100/94 w odniesieniu do postępowania przed Wspólnotowym Urzędem Ochrony Odmian Roślin (Dz.U. L 251 z 24.9.2009, s. 3).

- reprezentuje CPVO i uczestniczy w międzyagencyjnej sieci postępowań („IAAPN”) w celu promowania współpracy, koordynacji, wymiany wiedzy i najlepszych praktyk w zakresie postępowań odwoławczych i kwestii będących przedmiotem wspólnego zainteresowania między agencjami UE, w których ustanowiono izbę odwoławczą lub równoważny organ.

Przewodniczący Izby Odwoławczej jest niezależny. Przy podejmowaniu decyzji nie może być związany żadnymi instrukcjami.

W przypadku nieobecności przewodniczącego jego zadania wykonuje zastępca przewodniczącego.

### Wymogi

- Kandydat musi być obywatelem jednego z państw członkowskich UE.
- Nie może pełnić żadnych innych obowiązków we Wspólnotowym Urzędzie Ochrony Odmian Roślin.
- Kandydat musi biegle władać jednym z języków urzędowych Unii Europejskiej<sup>(3)</sup> oraz znać na zadowalającym poziomie inny język urzędowy.
- Kandydat musi również posiadać:
  - wyższe wykształcenie prawnicze, najlepiej tytuł magistra w dziedzinie własności intelektualnej lub rejestracji odmian roślin,
  - co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe na poziomie podyplomowym<sup>(4)</sup> w dziedzinie własności intelektualnej, praw do ochrony odmian roślin lub rejestracji odmian roślin,
  - doświadczenie sądowe lub pokrewne w dziedzinie własności intelektualnej będzie dodatkowym atutem, podobnie jak doświadczenie w administracji i zarządzaniu, najlepiej jeśli zostało zdobyte w organach publicznych państwa członkowskiego lub w organizacji międzyrządowej.

Powyższe wymogi muszą zostać spełnione w okresie **przed upływem terminu składania wniosków**.

### Procedura naboru i powołanie

Obecna kadencja przewodniczącego Izby Odwoławczej zakończy się w dniu 18 lutego 2023 r. Zgodnie z przepisami rozporządzenia (WE) nr 2100/94 Rada Unii Europejskiej podejmuje decyzję o powołaniu przewodniczącego na podstawie listy kandydatów, którą proponuje Komisja Europejska po uzyskaniu opinii Rady Administracyjnej Wspólnotowego Urzędu Ochrony Odmian Roślin.

Celem niniejszego zaproszenia do wyrażenia zainteresowania jest umożliwienie Komisji Europejskiej sporządzenia listy kandydatów na stanowisko przewodniczącego Izby Odwoławczej, którą przedłoży Radzie. Kandydaci powinni mieć świadomość, że fakt umieszczenia kandydata na liście nie gwarantuje powołania na stanowisko.

Komisja Europejska powoła komisję selekcyjną, która zaprosi na rozmowę kandydatów o profilu najlepiej odpowiadającym szczegółowym wymaganiom związanym ze stanowiskiem, wybranych na podstawie ich osiągnięć oraz kryteriów określonych powyżej. Po tych rozmowach Komisja Europejska zatwierdzi listę kandydatów, która zostanie przedłożona Radzie Administracyjnej Urzędu do zaopiniowania, a następnie przekazana Radzie. Kandydaci mogą zostać zaproszeni na rozmowę z właściwym komisarzem.

Kadencja trwa pięć lat. Jest odnawialna zgodnie z przepisami rozporządzenia (WE) nr 2100/94.

### Polityka równych szans

Komisja Europejska oraz CPVO stosują politykę równych szans i niedyskryminacji. CPVO jest pracodawcą gwarantującym równe szanse i przyjmuje zgłoszenia kandydatury od każdej osoby, niezależnie od jej płci, pochodzenia rasowego lub etnicznego, religii lub wyznania, wieku, orientacji seksualnej, stanu cywilnego lub sytuacji rodzinnej. Wszyscy kandydaci w procesie naboru będą mieli równe szanse, aby zaprezentować swoje umiejętności. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem możliwie najszerszego zasięgu geograficznego spośród obywateli wszystkich państw członkowskich Unii Europejskiej.

<sup>(3)</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A01958R0001-20130701>

<sup>(4)</sup> Doświadczenie zawodowe jest uwzględniane wyłącznie wtedy, gdy stanowi faktyczny stosunek pracy zdefiniowany jako rzeczywista, prawdziwa praca za wynagrodzeniem i w charakterze pracownika (każdy rodzaj umowy) lub usługodawcy. Działalność zawodowa wykonywana w niepełnym wymiarze będzie uwzględniana proporcjonalnie do poświadczonej liczby godzin pracowanych w pełnym wymiarze. Urlop macierzyński / rodzicielski / adopcyjny jest uwzględniany, jeżeli odbywa się w ramach umowy o pracę. Studia doktoranckie uznaje się za równoważne z doświadczeniem zawodowym, nawet jeśli są niezarobkowe, jednak maksymalnie przez okres trzech lat, pod warunkiem że zakończyły się zrobieniem doktoratu. Dany okres może być policzony tylko raz.

### Warunki zatrudnienia

Przewodniczący nie jest zobowiązany do przerywania swojej dotychczasowej działalności zawodowej, ale wszelka taka działalność musi być zgodna z wymogiem niezależności członków Izby Odwoławczej. Regulamin pracowniczy urzędników Unii Europejskiej i warunki zatrudnienia innych pracowników Unii Europejskiej („regulamin pracowniczy”) nie ma zastosowania wobec przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego i członków Izby Odwoławczej (art. 31 i 47 rozporządzenia (WE) nr 2100/94), o ile nie są oni osobami wcześniej zatrudnionymi jako pracownicy Unii Europejskiej.

Od przewodniczącego oczekiwane będzie dyspozycyjności w zakresie tych obowiązków w wymiarze co najmniej 10 dni w roku kalendarzowym.

Zgodnie z decyzją Rady Administracyjnej CPVO z dnia 19 września 2019 r.:

A) Wynagrodzenie przewodniczącego Izby Odwoławczej niebędącego pracownikiem UE wynosi:

1. Jeżeli do Izby Odwoławczej CPVO zostaną powołani pracownicy UE pełniący służbę w instytucji, agencji, organie lub urzędzie UE, nie mogą otrzymywać wynagrodzenia z innych instytucji UE, lecz jedynie zwrot kosztów podróży służbowej zgodnie z regulaminem pracowniczym. W związku z tym powołanie do pracy na stanowisku przewodniczącego w Izbie Odwoławczej CPVO należy uzgodnić z ich macierzystą instytucją lub agencją UE.
2. CPVO może zawrzeć umowę o gwarantowanym poziomie usług lub protokół ustaleń z instytucją lub agencją UE w celu uregulowania warunków pokrycia kosztów (w tym kosztów podróży służbowych) w odniesieniu do ich pracownika, który ma pracować w Izbie Odwoławczej CPVO.

B) Wynagrodzenie przewodniczącego Izby Odwoławczej niebędącego pracownikiem UE wynosi:

1. Wynagrodzenie za rzeczywisty dzień pracy (1 dzień/8 godzin) 500 (w EUR);
2. Maksymalne wynagrodzenie za jedno odwołanie: 7 500 (w EUR).
3. Oprócz powyższego wynagrodzenia przewodniczący Izby Odwoławczej otrzyma:
  - a) pokrycie kosztów podróży i utrzymania zgodnie z najnowszymi zasadami zwrotu kosztów ponoszonych przez ekspertów przyjeżdżających na posiedzenia CPVO lub podróżujących na spotkania w imieniu CPVO;
  - b) jeden dodatkowy dzień pracy na podróż do Angers i z powrotem, pod warunkiem że przesłuchanie faktycznie się odbędzie, a czas dojazdu przekracza godzinę. Jeśli Izba Odwoławcza bada kilka spraw w ciągu jednego dnia lub kilku kolejnych dni, na podróż przyznany będzie tylko jeden dodatkowy dzień.

Punkt 3 nie miałby zastosowania w przypadkach, w których rozprawa odbywa się wirtualnie.

Przesłuchania Izby Odwoławczej odbywają się w siedzibie CPVO w Angers we Francji lub wirtualnie.

Stanowisko jest dostępne od dnia 19 lutego 2023 r.

### Niezależność i oświadczenie o ewentualnym konflikcie interesów

Przed objęciem funkcji przewodniczący Izby Odwoławczej będzie musiał złożyć oświadczenie, w którym zobowiąże się do działania w sposób niezależny i zgodnie z interesem publicznym, oraz oświadczenie o braku konfliktu interesów, który mógłby zaważyć na jego niezależności<sup>(3)</sup>.

### Procedura zgłaszania kandydatur

Przed dokonaniem zgłoszenia kandydaci powinni dokładnie sprawdzić, czy spełniają wszystkie kryteria, w szczególności kryteria dotyczące wymaganego rodzaju dyplomu, doświadczenia zawodowego oraz znajomości języków. Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów oznacza automatycznie wykluczenie z procedury naboru.

Zgłoszenie kandydatury następuje przez rejestrację w internecie na poniższej stronie internetowej oraz zastosowanie się do instrukcji dotyczących poszczególnych etapów procedury:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>

Kandydaci muszą posiadać ważny adres poczty elektronicznej. Zostanie on wykorzystany do potwierdzenia rejestracji, a także do przekazywania informacji na poszczególnych etapach procedury. Prosimy w związku z tym informować Komisję Europejską o wszelkich zmianach adresu poczty elektronicznej.

<sup>(3)</sup> Zgodnie z polityką CPVO w zakresie zapobiegania konfliktom interesów i zarządzania nimi przyjętą przez Radę Administracyjną CPVO na posiedzeniu w dniu 7 października 2021 r.

W celu złożenia zgłoszenia należy załadować życiorys w formacie PDF, najlepiej w formacie Europass CV <sup>(6)</sup>, oraz wypełnić list motywacyjny w trybie on-line (maks. 8 000 znaków). Życiorys i list motywacyjny można złożyć w dowolnym języku urzędowym Unii Europejskiej.

Po zakończeniu rejestracji kandydaci otrzymają wiadomość elektroniczną potwierdzającą, że ich zgłoszenie zostało zarejestrowane. **Nieotrzymanie wiadomości potwierdzającej oznacza, że zgłoszenie nie zostało zarejestrowane!**

Informujemy, że nie jest możliwe śledzenie online przebiegu procesu naboru. Informacje o wynikach procedury kandydaci otrzymają bezpośrednio od Komisji Europejskiej.

Prośby o dodatkowe informacje lub zgłoszenia ewentualnych problemów technicznych należy kierować na adres: HR-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu

### **Termin rejestracji kandydatów**

Termin rejestracji kandydatów upływa w dniu **29 września 2022 r., o godz. 12.00 w południe czasu obowiązującego w Brukseli**. Po tym terminie rejestracja elektroniczna nie będzie już możliwa.

Za dokonanie rejestracji w internecie we wskazanym terminie odpowiadają sami kandydaci. Zaleca się, by kandydaci nie zwlekali z dokonywaniem zgłoszeń do ostatnich dni, ponieważ duże obciążenie łączy internetowych lub błąd połączenia internetowego może doprowadzić do przerwania rejestracji w internecie przed jej zakończeniem, co może wiązać się z koniecznością powtórzenia całego procesu. Możliwość rejestracji zostanie zablokowana po upływie terminu zgłoszeń. Zgłoszenia nadsyłane po upływie terminu nie będą przyjmowane.

### **Ważne informacje dla kandydatów**

Przypominamy, że prace poszczególnych komisji selekcyjnych są tajne. Kandydatom nie wolno nawiązywać bezpośredniego ani pośredniego kontaktu z członkami komisji, ani też prosić o nawiązanie takiego kontaktu w ich imieniu. Wszystkie pytania należy kierować do sekretariatu odpowiedniej komisji.

### **Ochrona danych osobowych**

Komisja Europejska zapewni przetwarzanie danych osobowych kandydatów w sposób zgodny z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 <sup>(7)</sup>. Dotyczy to w szczególności poufności i bezpieczeństwa tych danych.

---

<sup>(6)</sup> Instrukcje tworzenia życiorysu w formacie Europass CV są dostępne pod adresem: <https://europa.eu/europass/en/create-europass-cv>.

<sup>(7)</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 z dnia 23 października 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 45/2001 i decyzji nr 1247/2002/WE (Dz.U. L 295 z 21.11.2018, s. 39).